

网络宣传及企业实践过程管理系统 项目需求

一、项目基本情况

- 1.项目名称：网络宣传及企业实践过程管理系统项目
- 2.服务期限：自合同签订起一年

二、项目内容和要求

网络宣传及企业实践过程管理系统有机配合,通过专业团队完成对教指委公众号的日常运营维护,教指委内部通讯员日常联络及培训,相关大型赛事宣发。同时通过企业实践过程管理系统和宣传平台联动,在系统内及公号上发布企业实践报名及评选通知更新企业实践最新动态,维护服务器并在后端提供企业实践相关文件下载和提交功能,多元化为教指委工作赋能。

(一) 网络宣传

1.微信稿件采写、编辑及审核

- 1.1.根据教指委日常工作推进情况,主动完成成员单位消息稿件的文字采写、图文编辑。
- 1.2.根据审校制度,团队配备专业从业人员对宣传内容进行审核及校对。
- 1.3.根据要求,完成节庆、活动的H5、海报及短视频设计制作。

2.微信公众号的配置优化管理

- 2.1.自定义菜单的配置及动态管理;
- 2.2.自动回复信息的配置及动态管理(关注自动回复、关键字自动回复、消息自动回复);
- 2.3.微信展示优化(关注条、二维码条、头图等标准展示位效果处理);

3.微信公众号运行数据统计

- 3.1.群发图文数据统计分析,针对群发图文的送达人数、阅读量、分享情况进行统计分析。
- 3.2.微信粉丝数据统计分析,微信粉丝的变化情况进行统计分析。
- 3.3.微信运营情况统计分析,微信整体运营进展情况的统计分析。

4.其他服务

- 4.1.文档服务,推文的留存、整理、归档,提供归档的电子版,提供微信服务期间相关工作和技术文档。
- 4.2.培训服务,协助完善教指委通讯员队伍,并由有专业资质的人员提供针对教指委相关工作人员的现场采编操作培训服务。
- 4.3.其他交办事项。

(二) 企业实践过程管理系统

1. 日常维护

1.1.保障企业实践平台的正常运行，完成对系统的日常运行维护和专业的技术支持服务。

1.2.负责实施系统相关数据与程序备份，严格做好版本控制等管理工作。

1.3.做好每一项维护工作的详细记录，要求完整、及时。

1.4.设立项目专人负责，对于一般故障，48小时内予以解决；对于重大故障，24小时内采取应急措施，恢复基本业务功能。

2. 优化升级

2.1.注册功能升级优化，在现有系统功能基础上新增教师用户自主注册服务功能，支持后端注册用户审核功能，支持注册用户和高职学校绑定功能。

2.2.用户登录验证升级优化，在现有系统功能基础上新增短信验证码服务功能，支持注册用户通过动态短信验证码验证方式登录。

2.3.承诺一年内对软件进行持续维护与升级。